

Отчет

**о выполнении Плана мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений
в бюджетном учреждении здравоохранения Удмуртской Республики «Республиканская офтальмологическая
клиническая больница Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Информация об исполнении
1	Контроль за использованием лечебно-диагностического, технологического оборудования исключительно в целях осуществления уставной деятельности учреждения	постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части, главная медицинская сестра, заведующие отделениями	Осуществляется контроль за использованием лечебно-диагностического, технологического оборудования исключительно в целях осуществления уставной деятельности учреждения
2	Контроль за использованием автотранспорта учреждения исключительно в целях осуществления уставной деятельности учреждения	постоянно	Заместитель главного врача по административно-хозяйственной деятельности, заведующий хозяйством	Осуществляется контроль за использованием автотранспорта учреждения исключительно в целях осуществления уставной деятельности учреждения
3	Контроль подачи заявок на закупку материальных ресурсов, соответствующих потребностям учреждения, и их распределения	постоянно	Заместитель главного врача по административно-хозяйственной деятельности, заведующий хозяйством, сестры-хозяйки	Осуществляется контроль подачи заявок на закупку материальных ресурсов, соответствующих потребностям учреждения, и их распределения
4	Контроль подачи заявок на закупку медикаментов и медицинских изделий (оборудования), соответствующих потребностям учреждения, и их распределения	постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части, главная медицинская сестра, провизор	Ведется контроль подачи заявок на закупку медикаментов и медицинских изделий (оборудования), соответствующих потребностям учреждения, и их распределения
5	Обеспечение введения в договоры (контракты) условия об антикоррупционной оговорке, включаемого в договоры (контракты), заключаемые с контрагентами учреждения	постоянно	Начальник отдела закупок, юристконсульт отдела организационной и правовой работы	Обеспечивается включение в договоры (контракты) условий об антикоррупционной оговорке, заключаемых с контрагентами учреждения

6	Контроль обоснованности выписки листков временной нетрудоспособности	ежедневно	Главный врач, заместитель главного врача по клинико-экспертной работе	Осуществляется контроль обоснованности выписки листков временной нетрудоспособности
7	Размещение на сайте учреждения актуальной информации для населения по разделам: - виды оказываемой помощи; - график работы больницы; - телефоны должностных лиц; - телефоны, по которым пользователи медицинской помощи могут сообщить о негативных фактах, в том числе о признаках коррупции или внести предложение по улучшению оказания медицинской помощи	постоянно	Заместитель главного врача по организационно-методической работе, техник-программист отдела технического обеспечения/ программист отдела технического обеспечения	На сайте учреждения http://zrenie1.ru/ размещена актуальная информация для населения по разделам: виды оказываемой помощи; график работы больницы; телефоны должностных лиц; телефоны, по которым пользователи медицинской помощи могут сообщить о негативных фактах, в том числе о признаках коррупции или внести предложение по улучшению оказания медицинской помощи
8	Обеспечение доступа граждан по их запросам к общедоступной информации об учреждении и ее работниках	по соответствующим запросам	Заместитель главного врача по медицинской части, заведующие отделениями, юристконсульт отдела организационной и правовой работы	Соответствующих запросов не поступало
9	Обеспечение введения условия об антикоррупционной оговорке, в трудовые договоры, ранее заключенные и заключаемые с работниками учреждения	постоянно	Начальник отдела организационной и правовой работы	Обеспечивается введение условий об антикоррупционной оговорке, в трудовые договоры, ранее заключенные и заключаемые с работниками учреждения
10	Уведомление работником больницы своего непосредственного руководителя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	постоянно	Все работники учреждения	Уведомлений от работников о случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения не поступало
11	Проведение индивидуальных консультаций и профилактических бесед с работниками учреждения, направленных на недопущение незаконного получения «вознаграждений»	по обращениям работников	юристконсульт отдела организационной и правовой работы	Проведены индивидуальные консультации и профилактические беседы с работниками учреждения, направленные на недопущение

	от пациентов			незаконного получения «вознаграждений» от пациентов
12	Ознакомление работников учреждения под подпись с локальными нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	по мере утверждения или внесения изменений	Заместитель главного врача по организационно-методической работе, заместитель главного врача по административно-хозяйственной деятельности	Ознакомление работников учреждения под подпись с локальными нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении осуществляется систематически
13	Организация обучающих мероприятий для работников учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции для работников, перечисленных в карте коррупционных рисков, утвержденной в учреждении	один раз в год до 31 декабря 2023 года	Заместитель главного врача по организационно-методической работе, заместитель главного врача по административно-хозяйственной деятельности	В рамках договора об оказании платных образовательных услуг №01-71195/23/1551/223 от 27.01.2023 года проведено обучение сотрудников по программе: «Предупреждение коррупции в организациях»
14	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	один раз в год до 31 декабря 2023 года	Юрисконсульт отдела организационной и правовой работы, Техник-программист отдела технического обеспечения/ программист отдела технического обеспечения	Подготовлены и распространены отчетные материалы о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции
15	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции	один раз в год до 31 декабря 2023 года	Юрисконсульт отдела организационной и правовой работы	Проведена оценка результатов работы по противодействию коррупции
16	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	один раз в год до 31 декабря 2023 года	Юрисконсульт отдела организационной и правовой работы	Проведена оценка коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработаны соответствующие антикоррупционные меры

17	Контроль за приемом представителей организаций, занимающихся разработкой, производством и реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций обладающими правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, связанных с повышением их профессионального уровня и представлением информации в учреждение	постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части, главная медицинская сестра	Осуществляется контроль за приемом представителей организаций, занимающихся разработкой, производством и реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций обладающими правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, связанных с повышением их профессионального уровня и представлением информации в учреждение
18	Взаимодействие с правоохранительными органами	постоянно	Юрисконсульт отдела организационной и правовой работы	Информация о фактах проявления коррупции из правоохранительных органов не поступала
19	Размещение настоящего плана антикоррупционных мероприятий на сайте учреждения	декабрь 2022 года	Заместитель главного врача по организационно-методической работе, техник-программист отдела технического обеспечения/ программист отдела технического обеспечения	План антикоррупционных мероприятий размещен на сайте учреждения в установленный срок
20	Обеспечение проведения внутренних проверок в части полноты и качества осуществления мероприятий по экспертизе и (или) приемке товаров, работ, услуг сотрудниками учреждения, ответственными за проведение экспертизы и (или) приемки товаров, работ, услуг	не реже одного раза в квартал	Заместитель главного врача по экономическим вопросам	Ежеквартально обеспечивается проведение внутренних проверок в части полноты и качества осуществления мероприятий по экспертизе и (или) приемке товаров, работ, услуг сотрудниками учреждения, ответственными за проведение экспертизы и (или) приемки товаров, работ, услуг

Главный врач



С.В. Иванов